

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради НМетАУ

протокол № \_\_\_\_\_ від 24.02. 2015 р.

Головуючий на засіданні Вченої ради

\_\_\_\_\_ В.П. Іващенко

\_\_\_\_\_ 2015 р.



## ПОЛОЖЕННЯ

### про Центр підготовки та навчання іноземних студентів Національної металургійної академії України

## ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Центр підготовки та навчання іноземних студентів є структурним підрозділом Національної металургійної академії України (НМетАУ) та буде своєю роботою відповідно до чинного законодавства, цього положення, наказів та розпоряджень ректора.

1.2 Метою роботи Центру підготовки та навчання іноземних студентів є організаційне, технічне та інформаційно-методичне забезпечення діяльності НМетАУ з надання освітніх послуг іноземним громадянам, інтегрування академії в міжнародний освітній простір та міжнародний ринок освітніх послуг, залучення додаткових коштів для розвитку матеріально-технічної бази ВНЗ.

## 2. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ

2.1. Встановлення та розвиток ефективних взаємовигідних партнерських зв'язків з провідними навчальними та науковими закладами світу, підготовка двосторонніх і багатосторонніх програм співробітництва в галузі освіти та культури, у тому числі:

2.1.1. участь у розробці угод, робочих програм, проектів із зарубіжними партнерами, контроль за їх виконанням;

2.1.2. проведення на базі академії міжнародних науково-практичних конференцій, симпозіумів, семінарів, виставок;

2.1.3. підготовка необхідної звітності по своїй діяльності.

2.2. Реалізація заходів з розширення експорту освітніх послуг, у тому числі:

2.2.1. здійснення взаємодії з державними органами, громадськими організаціями та приватними особами з питань, що стосуються міжнародного співробітництва, перебування та навчання іноземних громадян;

2.2.2. організація інформаційно-рекламної діяльності по залученню іноземних громадян на навчання до НМетАУ;

2.2.3. оформлення запрошень на навчання та забезпечення перебування іноземних громадян на території України на законних підставах;

2.2.4. підготовка пропозицій щодо реалізації заходів з метою визнання за кордоном документів про освіту, які видаються академією;

2.2.5. організація процедури визнання іноземних документів про освіту.

2.3. Забезпечення взаємодії структурних підрозділів НМетАУ у сфері підготовки іноземних громадян, в тому числі:

2.3.1. аналіз, узагальнення та поширення інформації з питань мовної підготовки на основі сучасних методів і засобів комунікації;

2.3.2. підготовка пропозицій щодо визначення пріоритетних напрямів освітньої діяльності академії;

2.3.3. підготовка та аналіз документів, що регламентують освітню діяльність НМетАУ (положення, накази, методичні рекомендації тощо), у тому числі ефективність закордонних відряджень;

2.3.4. координація роботи підрозділів академії щодо участі в освітніх програмах і проектах;

2.3.5. надання на основі вивчення міжнародного досвіду методичної допомоги структурним підрозділам академії з розробки навчально-методичних програм і планів, питанням підготовки фахівців для іноземних держав, а також проведення міжнародних заходів.

2.4. Організаційно-технічна робота з прийому та обліку іноземних громадян, у тому числі:

2.4.1. робота із заявами про прийом на навчання, які надходять від іноземних громадян, проведення оцінки документів про освіту іноземного громадянина на відповідність рівню підготовки, необхідного для зарахування до ВНЗ;

2.4.2. перевірка представлених іноземними громадянами документів, необхідних для зарахування до ВНЗ;

2.4.3. організація проведення обстеження стану здоров'я іноземних громадян при їх прибутті на навчання і з канікул;

2.4.4. проведення необхідних процедур зарахування, відрахування, переведення, відновлення іноземних громадян;

2.4.5. ведення і зберігання особистих справ іноземних студентів, необхідних баз даних про іноземних громадян;

2.4.6. оформлення та виготовлення документів про освіту іноземним громадянам, які завершують навчання в академії;

2.4.7. організація взаємодії з випускниками академії з числа іноземних громадян.

2.5. Організація планування і контролю організації навчально-виховної роботи кафедр і факультетів академії з іноземними громадянами, у тому числі:

2.5.1. складання та виконання навчального розкладу для іноземних громадян;

2.5.2. організація і контроль проходження виробничої практики іноземними громадянами, організація проходження виробничої практики на батьківщині;

2.5.3. організація та контроль науково-дослідної роботи студентів, яка здійснюється на кафедрах і в студентських наукових гуртках;

2.6. Організація і контроль за проведенням навчальної та соціально-виховної роботи з іноземними учнями в процесі навчання та в позаурочний час, в тому числі:

2.6.1. ознайомлення іноземних громадян з правилами внутрішнього порядку НМетАУ, гуртожитками, навчальною дисципліною, контроль дотримання іноземцями законодавства України;

2.6.2. проведення роботи з профілактики правопорушень, організація і проведення роботи з попередження та розбору конфліктних ситуацій в інтернаціональних гуртожитках та інших громадських містах;

2.6.3. взаємодія з земляцтвами іноземних студентів, організація проведення спортивних, культурно-масових заходів, організація екскурсійних поїздок, вечорів, присвячених національним святam країн, з яких прибули іноземці.

### **3. ПРАВА**

3.1. Центр підготовки та навчання іноземних студентів очолює і координує всю роботу НМетАУ з міжнародних зв'язків.

3.2. Центр підготовки та навчання іноземних студентів має право:

- обговорювати, у частині його стосується, питання міжнародного співробітництва академії з представниками компетентних органів державного управління, посольств, навчальних закладів, підприємств, фондів та інших організацій зарубіжних країн, вести з ними переговори і листування;

- запитувати у факультетів та відділів НМетАУ необхідні відомості та інформацію про виконання директивних і розпорядчих документів, інструкцій, положень, розпоряджень, що стосуються організації та здійснення міжнародних зв'язків та навчання іноземних студентів;

- вносити керівництву НМетАУ пропозиції з питань перспективного розвитку міжнародних зв'язків, участі у конференціях та інших заходах у сфері міжнародного співробітництва.

3.3. Працівники Центру мають право:

3.1.1. обговорювати, питання надання освітніх послуг іноземним громадянам НМетАУ з представниками компетентних органів державного управління, посольств, вести з ними переговори і листування.

3.1.2. вносити керівництву НМетАУ пропозиції з питань перспективного розвитку двостороннього співробітництва з установами освіти зарубіжних країн, розробки спільних навчальних планів і програм, створення представництв і філій ВНЗ за кордоном;

3.1.3. брати участь у підготовці планів розвитку академії, в тому числі вносити пропозиції щодо поліпшення умов навчання і соціально-побутових умов у гуртожитках іноземних учнів;

3.1.4. брати участь у міжнародних освітніх виставках та інших міжнародних заходах, присвячених питанням підготовки фахівців для зарубіжних країн.

## **4. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ**

4.1. Центр підготовки та навчання іноземних студентів безпосередньо підпорядковується ректору та проректору з науково-педагогічної роботи.

4.2. Для вирішення питань, що відносяться до компетенції Центру підготовки та навчання іноземних студентів, залучаються в установленому порядку співробітники всіх підрозділів НМетАУ.

4.3. Центр підготовки та навчання іноземних студентів здійснює в межах своєї компетенції безпосередній зв'язок з ректоратом, кафедрами НМетАУ, МОН України, з підрозділами, які відповідають за міжнародні зв'язки в інших державних організаціях та установах України.


4.4. Для вирішення питань, що відносяться до організації навчально-виховного процесу з іноземними громадянами, працівники факультету можуть запитувати і отримувати необхідну для роботи інформацію від усіх структурних підрозділів академії.

## 5. ОЦІНКА РОБОТИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Оцінка роботи Центру підготовки та навчання іноземних студентів проводиться на підставі виконання відповідних розділів плану роботи НМетАУ, досягнення встановлених показників експорту освітніх послуг.

5.2. Ступінь відповідальності інших працівників Центру підготовки та навчання іноземних студентів НМетАУ встановлюється відповідними посадовими інструкціями.

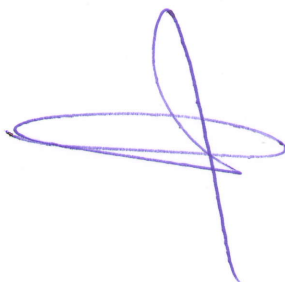
Директор Центру підготовки  
та навчання іноземних студентів



В. В. Бояркін

Погоджено:

Проректор з  
науково-педагогічної роботи



В. І. Шатоха